

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени
В.М.Кокова»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор КБГАУ им. В.М.Кокова
А.К. Апажев
«01» _____ 2015г.



**Положение об управлении комплексной безопасности
ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет назначение, цели, задачи, функции, права, ответственность и основы деятельности Управления комплексной безопасности ВУЗа.

1.2. Управление комплексной безопасности в пределах своей компетенции разрабатывает и реализует систему мер по охране объектов и территории, обеспечению антитеррористической безопасности, мероприятий по поддержанию гражданской обороны, предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – ГО и ЧС) в университете.

1.3. Управление комплексной безопасности (далее – УКБ) является самостоятельным структурным подразделением и подчиняется непосредственно проректору по АРиБ.

1.4. В состав УКБ входят отдел гражданской обороны (далее - штаб ГО), отдел охраны объектов и отдел охраны труда и техники безопасности.

1.5. В своей деятельности УКБ руководствуется действующим законодательством, нормативно-правовыми актами и методическими материалами по обеспечению безопасности организации учебного процесса в Университете, организационно-распорядительными документами самого ВУЗа и настоящим положением.

1.6. Деятельность УКБ осуществляется на основе текущего и перспективного планирования, сочетания единоначалия в решении вопросов служебной деятельности и коллегиальности при их обсуждении, персональной ответственности работников за надлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей и отдельных поручений начальника УКБ.

1.7. Начальник и другие работники УКБ назначаются на должности и освобождаются от занимаемых должностей приказом ректора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность начальника и других работников УКБ регламентируются должностными инструкциями, утверждаемыми ректором.

1.9 УКБ возглавляет начальник, на должность которого назначается лицо, имеющее высшее образование.

Начальник УКБ:

- руководит всей деятельностью УКБ, несет персональную ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на УКБ задач и функций;
- осуществляет в пределах своей компетенции функции управления (планирования, организации, мотивации, контроля), принимает решения, обязательные для всех работников УКБ;

- распределяет функциональные обязанности и отдельные поручения между сотрудниками УКБ, устанавливает степень их ответственности, при необходимости вносит предложения ректору об изменении должностных инструкций подчиненных ему работников;
- вносит ректору предложения по совершенствованию работы УКБ по антитеррористической направленности, ГО и ЧС, оптимизации структуры управления безопасностью и штатной численности;
- участвует в перспективном и текущем планировании деятельности УКБ, а также подготовке приказов, распоряжений и иных документов, касающихся возложенных на УКБ задач и функций;
- принимает необходимые меры для улучшения материально-технического и информационного обеспечения, условий труда, повышения профессиональной подготовки работников УКБ;
- осуществляет контроль за исполнением подчиненными ему работниками своих должностных обязанностей, соблюдением трудовой дисциплины и деятельностью УКБ в целом.

1.10. В период отсутствия начальника УКБ, его обязанности исполняет лицо, назначаемое приказом ректора.

1.11. УКБ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими службами и структурными подразделениями университета, а также в пределах своей компетенции со сторонними организациями.

1.12. За ненадлежащее исполнение должностных обязанностей и нарушение трудовой дисциплины начальник УКБ несет ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

1.13. Настоящее положение, структура и штатное расписание УКБ утверждаются ректором.

II. Основные задачи УКБ

2.1. Выявление, предупреждение и пресечение деятельности юридических и физических лиц, направленной на нанесение ущерба безопасности университета.

2.2. Своевременное обеспечение руководства достоверной информацией об угрозах безопасности деятельности университета.

2.3. Разработка, реализация и совершенствование системы мер по обеспечению, условий труда, профилактике производственного травматизма, профзаболеваний, противопожарной безопасности деятельности университета.

2.4. Обеспечение в пределах своих полномочий защиты сведений, составляющих государственную и (или) коммерческую тайну.

2.5. Участие в пределах своей компетенции в подборе и расстановке кадров, предупреждение проникновения в университет лиц, вынашивающих преступные намерения, и деятельность которых может быть направлена в ущерб интересам университета.

2.6. Разработка и осуществление мер по защите работников университета и членов их семей от преступных посягательств на жизнь и здоровье в связи с их профессиональной деятельностью (в пределах своей компетенции).

2.7. Вскрытие фактов коррупции, должностных и уголовных правонарушений со стороны работников университета.

2.8. При необходимости организация взаимодействия с правоохранительными органами.

2.9. Обучение сотрудников университета основам обеспечения безопасности деятельности университета.

2.10. Постоянный контроль соблюдения сотрудниками норм, правил и процедур по безопасности.

2.11. Организационно-методическое руководство, координация и контроль деятельности структурных подразделений университета по вопросам безопасности.

- 2.12. Подготовка и представления руководству информационно-аналитических материалов о состоянии и перспективах развития УКБ.
- 2.13. Совершенствование и внедрение новых методов организации работы, в том числе на основе использования современных информационных технологий.
- 2.14. Повышение бдительности и уровня профессиональной подготовки работников университета по вопросам безопасности.
- 2.15. Решения иных задач в соответствии с целями деятельности университета.

III. Основные функции УКБ.

- 3.1. Планирование, организация и контроль проведения комплекса мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности образовательного учреждения; охране труда и созданию безопасных условий организации образовательного и производственного процессов, противопожарной безопасности деятельности университета.
- 3.2. Охрана зданий, помещений, оборудования и иного имущества университета, сотрудников, мероприятий, перевозок.
- 3.3. Обеспечение сохранности сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну.
- 3.4. Контроль за соблюдением требований безопасности в области физической и технической защиты объектов университета.
- 3.5. Информационно-аналитическая работа по вопросам безопасности университета, постоянный и системный анализ информации о вероятных угрозах, прогноз тенденций их развития, информирование должностных лиц об угрозах безопасности.
- 3.6. Рассмотрение писем, жалоб и заявлений физических и юридических лиц по вопросам, отнесенным к компетенции УКБ.
- 3.7. Обучение персонала по вопросам безопасности.
- 3.8. Принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности в период повышенной угрозы или в чрезвычайной обстановке.
- 3.9. Организация и контроль пропускного режима в учебных корпусах и общежитиях, использование технических средств досмотра и охраны.
- 3.10. Разработка и проведение мероприятий по профилактике нарушений мер безопасности, пресечению хищений и других правонарушений в университете.
- 3.11. Участие в проведении служебных разбирательств.
- 3.12. Осуществление в пределах своей компетенции иных функций в соответствии с целями и задачами университета.

IV. Права и ответственность

4.1. УКБ имеет право:

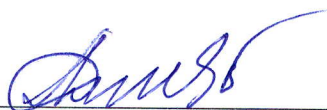
- получать поступающие в университет документы и иные информационные материалы по своему профилю деятельности для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе;
- запрашивать и получать от руководителей университета и ее структурных подразделений информацию, необходимую для выполнения возложенных на нее задач и функций;
- осуществлять в пределах своей компетенции проверку и координацию деятельности структурных подразделений университета по вопросам безопасности, о результатах проверок докладывать ректору;
- вносить предложения по совершенствованию форм и методов работы УКБ и организации в целом;
- участвовать в пределах своей компетенции в подборе и расстановке кадров;
- вносить предложения руководству университета по повышению квалификации, поощрению и наложению взысканий на работников УКБ и других структурных подразделений университета по своему профилю деятельности;

- участвовать в совещаниях при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции УКБ.
- 4.2. Начальник УКБ несет персональную ответственность за:
- выполнение возложенных на УКБ функций и задач;
 - организацию работы УКБ, своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений, поручений вышестоящего руководства, действующих нормативно-правовых актов по своему профилю деятельности;
 - рациональное и эффективное использование материальных, финансовых и кадровых ресурсов;
 - состояние трудовой и исполнительской дисциплины в УКБ, выполнение ее работниками своих функциональных обязанностей;
 - соблюдение работниками УКБ правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-противоэпидемического режима, противопожарной безопасности и техники безопасности;
 - ведение документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми документами;
 - предоставление в установленном порядке достоверной статистической и иной информации о деятельности УКБ;
 - готовность УКБ к работе в условиях чрезвычайных ситуаций.

Согласовано:


Проректор по АР и Б

«01» 08 2015 г.

 / Дугужев М.М./


Начальник УПКО

«01» 08 2015 г.

 / Ашхотова М.Р./

С положением ознакомлен начальник УКБ

«01» 08 2015 г.

 /Теуваевуков А. А./